



BIO DIESEL
ENVIRONMENT-FRIENDLY OIL

First Securities
Att: Jone Skaara

Saks 51202510

Verven 12C
NO-4014 Stavanger, Norway
Reg. no: N0989866346VAT

Web: www.biodiesel.no
E-mail: info@biodiesel.no
Tlf. +47 51 89 13 13
Fax +47 51 89 13 12

Dato 16.05.2007

**Vedlagt følger signert mandatavtale.
Avtalen forutsetter at det ikke betales godtgjørelse når formålet ene og
alene er å omdanne Ltd. til norsk AS.**

7 sider følger.

Med vennlig hilsen

Steinar Kolnes
Daglig leder.

MANDATAVTALE

mellom

First Securities ASA ("Tilrettelegger")

og

BioDiesel Ltd ("Oppdragsgiver"/"Selskapet")

1 Generelt

Oppdragsgiver er et selskap registrert på Seychellene, med virksomhet i Norge og Ghana. Oppdragsgiver dyrker og selger gjennom selskaper eid av Oppdragsgiver innsatsfaktorer til produksjon av bioenergi, herunder biodiesel, bio-etanol/metanol, biogass, biobrensel-brikker/pellets samt biprodukter som naturlig medfølger, primært gjennom produksjon av Jatropha planten, dyrket og høstet i Ghana, på vegne av Oppdragsgiver.

Selskapet har som ambisjon å dyrke store arealer (flere millioner mål) med plantevekster som kan brukes til produksjon av biodrivstoff, og vil i denne utviklingen ha behov for betydelig tilførsel av egenkapital, i første omgang inntil 250 mNOK i en eller flere runder. Selskapet vil i tillegg til å hente inn kapital vurdere å la seg notere på den autoriserte markedsplassen Oslo Axess ("Prosjektet").

Tilretteleggers oppdrag er å bistå Oppdragsgiver med gjennomføringen av Prosjektet ("Oppdraget").

Dersom Oppdragsgiver ønsker å endre Prosjektet eller deler av Prosjektet, skal Tilrettelegger på forhånd skriftlig informeres om dette. Dersom Oppdragsgiver beslutter å endre Prosjektet skal Tilrettelegger ha rett til å justere denne avtale ("Mandatavtalen") tilsvarende. Tilrettelegger har uansett rett til å kreve sitt honorar beregnet i samsvar med Tilretteleggers standard satser for den type prosjekt Prosjektet endres til å utgjøre.

Mandatavtalen suppleres av First Securities ASAs standardvilkår ved inngåelse av mandatavtaler ("Standardvilkårene"). Standardvilkårene anses akseptert ved undertegning av Mandatavtalen. Ved eventuell motstrid mellom Mandatavtalen og Standardvilkårene skal Mandatavtalen gå foran.

Mandatavtalen og Standardvilkårene gjelder fra det tidspunkt Tilrettelegger iverksetter forberedelser eller arbeid med sikte på gjennomføring av Oppdraget selv om Mandatavtalen på dette tidspunkt ikke var undertegnet.

Bortsett fra Tilretteleggers ansatte og tillitsmenn samt Tilretteleggers rådgivere, kan ingen tredjepart (andre parter enn Tilrettelegger og Oppdragsgiver) bygge rett på Mandatavtalen eller Standardvilkårene.

2 Mandatets omfang

Oppdraget vil bestå av at Tilrettelegger vil bistå ved gjennomføringen av Prosjektet. Formålet med Oppdraget er at Tilrettelegger skal legge de nødvendige forutsetninger til grunn for at transaksjonen(e) blir gjennomført. I denne sammenheng skal Tilrettelegger søke å finne investorer til Prosjektet samt søke å generere nødvendig interesse blant disse for Prosjektet, herunder gjennomføre investorpresentasjoner i den grad Tilrettelegger anser dette for hensiktsmessig. Tilrettelegger skal

videre, i den grad det er relevant, foreta forhandlinger med potensielle investorer, bistå i forbindelse med avtaleinngåelse og være tegningssted for transaksjonen(e).

I tilknytning til Oppdraget vil de oppgaver som er nødvendig for gjennomføring av transaksjonen(e) søkes gjennomført. Dette vil bl.a. kunne omfatte følgende oppgaver:

- (i) Tilrettelegger vil være prosjektleder for Prosjektet, herunder bl.a. være bindeledd overfor Oslo Børs, verdipapirservice, kontofører, Verdipapirsentralen ("VPS"), Foretaksregisteret eller andre tredjeparter;
- (ii) utrede og foreslå gjennomføringsmodell og vilkår for Prosjektet, herunder for eksempel tegningskurs, omsettelighet av tegningsretter, tidsplan for gjennomføring av Prosjektet m.v.;
- (iii) utarbeide nødvendig materiale på vegne av Oppdragsgiver, herunder, utarbeide prospekt, presentasjonsmaterieill og tegningsinnbydelse som tilfredsstiller de krav som stilles av for eksempel Oslo Børs og relevant lovgivning;
- (iv) løpende bistand i forbindelse med gjennomføringen av transaksjonen(e).

Tilretteleggerens oppgaver omfatter ikke rådgivning av skattemessig, juridisk, teknisk eller regnskapsmessig art.

Tilrettelegger og Oppdragsgiver vil etablere et felles prosjektteam med representanter fra begge sider.

Bortsett fra der hvor Mandatavtalen uttrykkelig har bestemt noe annet, fatter Oppdragsgiver selv alle beslutninger vedrørende gjennomføringen av Prosjektet, herunder for eksempel beslutning om størrelsen på en emisjon, tegningskurs, tildeling etc.

I kraft av Mandatavtalen har Tilrettelegger fullmakt fra Oppdragsgiver til å foreta alle faktiske handlinger og rettslige disposisjoner som Tilrettelegger finner nødvendig for å kunne utføre Oppdraget. Dette inkluderer også fullmakt til å benytte eksterne rådgivere, herunder juridiske rådgivere.

Tilrettelegger er ikke ansvarlig for tjenester som Oppdragsgiver selv skal bidra med i forhold til gjennomføringen av Prosjektet og er heller ikke ansvarlig for tjenester eller råd som gis til Oppdragsgiver av andre enn Tilrettelegger i denne anledning.

3 Oppdragsgivers plikter

Oppdragsgiver skal gi Prosjektet høy prioritet og tilfredsstillende bemanning.

Oppdragsgiver skal delta i møter og bistå aktivt med verifikasjon av opplysninger i utkast til prospekt og annen investordokumentasjon. Oppdragsgiver vil stille med de nødvendige ledende ressurser til disposisjon for deltakelse ved eventuelle presentasjoner som Tilrettelegger tar initiativ til.

Oppdragsgiver skal besørge at den informasjon og den dokumentasjon som Tilrettelegger, eller Tilretteleggers rådgivere, har behov for eller ber om tilgang til blir frembrakt så snart som praktisk mulig. Utførelsen av Oppdraget forutsetter at Oppdragsgiver bidrar med den nødvendige informasjon og/eller dokumentasjon.

Oppdragsgiver er ansvarlig for at de nødvendige selskapsrettslige vedtak for Prosjektets gjennomføring foreligger og at disse er lovlig fattet i samsvar med gjeldende lover og regler. Oppdragsgiver er videre ansvarlig for at Prosjektet gjennomføres i tråd med slike lovlig fattede vedtak, og ellers er i samsvar med gjeldende lover og regler. Det kan inngås særskilt skriftlig avtale med Tilretteleggers juridiske rådgiver om at denne skal gi Oppdragsgiver råd med hensyn til juridiske forhold som nevnt.

4 Eksklusivitet

Oppdraget er eksklusivt for Tilrettelegger, og Oppdragsgiver skal ikke benytte, konsultere eller inngå avtaler med andre finansielle rådgivere, meglere eller tilretteleggere i forbindelse med Oppdraget og forhold som omfattes av Oppdraget, uten at det på forhånd foreligger skriftlig samtykke fra Tilrettelegger. Oppdragsgiver skal heller ikke selv utføre de oppgaver som ligger innenfor Oppdraget, eller alene gjennomføre Prosjektet, uten at dette er avtalt skriftlig på forhånd med Tilrettelegger.

5 Godtgjørelse

Tilrettelegger skal være berettiget til honorar og provisjoner i forbindelse med Oppdraget etter følgende satser:

- Tilretteleggingshonorar: Tilrettelegger skal motta 3 % av det brutto beløp Oppdragsgiver har rett til å motta ved innhenting av kapital. Bruttoprovenyet omfatter også emisjonsproveny fra tingsinnskudd, herunder ved fusjon.
- Tegningshonorar: Tilrettelegger skal motta 2 % av det bruttoproveny som Oppdragsgiver har rett til å motta fra kapitalforhøyelsen. Bruttoprovenyet omfatter også emisjonsproveny fra tingsinnskudd, herunder ved fusjon.

Ovenstående honorarbestemmelse (Tilretteleggingshonorar + Tegningshonorar) gjelder også for de tilfeller hvor Tilrettelegger bistår Oppdragsgiver i forbindelse med annenhåndssalg av aksjer i Oppdragsgiver som er i Oppdragsgivers interesse. Honoraret forfaller til betaling samtidig med forfall for betaling av salgsbeløpet.

Tingsinnskuddet skal verdsettes ut fra markedsverdien av de aksjer som emitteres som vederlag for tingsinnskuddet, basert på omsetningsverdien umiddelbart etter emisjonsvedtaket/fusjonsvedtaket. Honoraret forfaller til betaling samtidig med forfall av beløp som skal betales inn i henhold til hver enkelt kapitalinnhenting.

Honorarene forfaller til betaling uten hensyn til hvor mange av oppgavene angitt i punkt 2 som det har vært nødvendig å gjennomføre. Tilretteleggers rett på honorar som beskrevet i dette punkt er basert på transaksjonsgjennomføring og/eller vurderinger av verdi og er ikke betinget av en vurdering av arbeidsinnsats.

Honorarene forfaller til betaling selv om den enkelte transaksjon ikke gjennomføres, forutsatt at de relevante selskapsrettslige vedtak er fattet og den manglende gjennomføring skyldes forhold på Oppdragsgivers side.

Tilrettelegger har rett til å forskuttede beløp på vegne av investorer ved for sen innbetaling av tegnet beløp. Ved Tilretteleggers eventuelle forskutting er Tilrettelegger berettiget til å betinge seg et honorar på [1] % av forskuttet beløp.

Dersom norske myndigheter innfører omsetningsavgift på verdipapirer eller avgifter på de tjenester som omfattes av dette avtaleforhold utover de avgifter som eksisterer på avtaletidspunktet, skal de honorar og provisjoner som Tilrettelegger har krav på økes tilsvarende. Slike eventuelle avgifter vil også kunne etterfaktureres.

Dersom offentlige myndigheter, etter at honorar i tilknytning til tjenester utført etter Mandatavtalen er fakturert, i vedtak beslutter at den aktuelle tjeneste skal ilegges merverdiavgift, skal Tilrettelegger ha rett til å etterfakturere Oppdragsgiver slik merverdiavgift uavhengig av eventuelle regler om foreldelse.

Vedrørende rett til honorar og provisjon etter oppsigelse av Mandatavtalen, jf punkt 10. ("Oppsigelse").

6 Risiki knyttet til Prosjektet

Oppdragsgiver bekrefter at Oppdragsgivers styre, ledelse og administrasjon har satt seg grundig inn i Prosjektet, herunder de risiki som knytter seg til Prosjektet og er klart innforstått med disse.

7 Ansvar

Tilrettelegger og ansatte og tillitsmenn hos Tilrettelegger skal ikke gjøres ansvarlig for noe tap, krav, skader, kostnader eller ansvar som påføres Oppdragsgiver som følge av Prosjektet, såfremt dette ikke skyldes forsett eller grov uaktsomhet hos ledelsen eller tillitsmenn hos Tilrettelegger eller forsett eller grov uaktsomhet hos Tilretteleggers øvrige ansatte.

Tilrettelegger skal ha rett til å innta standard ansvarsfraskrivelse i prospekt og annet materiale som utarbeides i forbindelse med Prosjektet.

Tilrettelegger har intet ansvar for tjenester som Oppdragsgiver selv skal bidra med, direkte eller indirekte. Tilrettelegger er heller ikke ansvarlig for tjenester som ytes eller råd som gis til Oppdragsgiver av andre enn Tilrettelegger, herunder rådgivere som Tilrettelegger har engasjert.

Dersom det skulle oppstå en situasjon hvor Tilrettelegger eller ansatte og tillitsmenn hos Tilrettelegger er ansvarlig for tap, krav, skade, kostnader eller ansvar i forbindelse med Prosjektet, skal Tilretteleggers og ansatte og tillitsmenn hos Tilrettelegger sitt samlede ansvar uansett være begrenset til Oppdragsgivers direkte tap og maksimalt utgjøre summen av de honorarer Tilrettelegger har mottatt i forbindelse med utførelsen av Oppdraget.

Tilrettelegger og ansatte og tillitsmenn hos Tilrettelegger er ikke under noen omstendighet ansvarlig for indirekte tap.

8 Skadesløsholdelse

Oppdragsgiver skal holde Tilrettelegger og ansatte og tillitsmenn hos Tilrettelegger, samt Tilretteleggers rådgivere, skadesløse for tap, krav, skader, kostnader eller ansvar som måtte bli påført Tilrettelegger eller ansatte og tillitsmenn hos Tilrettelegger, eller Tilretteleggers rådgivere, i

forbindelse med Oppdraget, i den grad dette knytter seg til informasjon eller dokumentasjon mottatt fra Oppdragsgiver, herunder som følge av feilaktige eller ufullstendige opplysninger i det materialet som er fremlagt utarbeidet i forbindelse med Prosjektet samt for feil eller ufullstendigheter i prospekt, due diligence-rapporter eller annet investormateriell. Skadesløsholdelsen gjelder uavhengig av Oppdragsgivers eventuelle skyld.

Skadesløsholdelsen dekker også alle Tilretteleggers, ansatte og tillitsmenn hos Tilrettelegger og Tilretteleggers rådgivere sine kostnader til juridisk og annen sakkyndig bistand i forbindelse med utredning og forsvar av slike krav, uavhengig av om noen av disse blir dømt.

Oppdragsgiver er likevel ikke ansvarlig for noe tap, krav, skade, kostnad eller ansvar som Tilrettelegger eller ansatte og tillitsmenn hos Tilrettelegger eller Tilretteleggers rådgivere måtte lide dersom dette alene skyldes grov uaktsomhet eller forsett hos Tilrettelegger, Tilretteleggers ansatte og tillitsmenn eller rådgiverne.

Oppdragsgiver plikter straks skriftlig å varsle Tilrettelegger om forhold som kan tenkes å resultere i tap, krav, skade, kostnader eller ansvar for Tilrettelegger eller ansatte og tillitsmenn hos Tilrettelegger eller Tilretteleggers rådgivere i forbindelse med Oppdraget. Slikt varsel fritar ikke Oppdragsgiver for dets plikt til skadesløsholdelse.

Tilrettelegger skal straks varsle Oppdragsgiver dersom Tilrettelegger mottar forliksklage eller stevning knyttet til forhold som dekkes av skadesløsholdelsen. Tilrettelegger kan ikke inngå forlik med tredjemann vedrørende krav som kan kreves dekket under skadesløsholdelsen uten at dette på forhånd er varslet Oppdragsgiver med en rimelig frist til å fremme innsigelser.

9 Endring av avtalevilkårene

Mandatavtalen kan bare endres ved skriftlig tillegg til Mandatavtalen underskrevet av begge parter.

Det er planlagt at det skal etableres et NewCo AS i Norge, som skal eie Oppdragsgiver (skifte av domicil). Oppdragsgiver er forpliktet til å sørge for at dette mandat transporteres til NewCo, og forblir ansvarlig for dette mandatet inntil så har skjedd.

10 Avtalens varighet og oppsigelse

Denne Mandatavtalen skal gjelde inntil de transaksjoner som er beskrevet i Mandatavtalen (bl.a. innhenting av inntil 250 mNOK i egenkapital) eller transaksjoner som blir besluttet på bakgrunn av Firsts analyse og råd fullt ut er gjennomført og alle betalingsforpliktelser under Mandatavtalen er oppgjort. Bestemmelsene om godtgjørelse og utgiftsrefusjon, skadesløsholdelse og ansvar påvirkes ikke av Mandatavtalens utløp.

Etter [6] måneder fra Mandatavtalens dato kan hver av partene si opp Mandatavtalen med 10 dagers skriftlig varsel. Dersom transaksjoner som beskrevet i denne avtalen gjennomføres innen [6] måneder etter at Mandatavtalen er oppsagt eller det gjennomføres transaksjoner som ble påbegynt i løpet av avtaleperioden skal First motta transaksjonshonorar og øvrig kompensasjon i henhold til denne avtalen uavhengig om det foreligger årsakssammenheng mellom Tilretteleggers arbeid i henhold til Mandatavtalen og Prosjektets gjennomføring/resultat.

Oppsigelse kan bare skje skriftlig ved direkte henvendelse til den annen part. Ved Oppdragsgivers oppsigelse av Mandatavtalen skal oppsigelsen rettes til daglig leder hos Tilrettelegger. Ved Tilretteleggers oppsigelse av Mandatavtalen skal oppsigelsen rettes til daglig leder hos Oppdragsgiver.

Bestemmelsene om konfidensialitet, Jf standardvilkårene punkt 7 skal ikke opphøre ved avslutning av Mandatavtalen, men fortsatt ha gyldighet i 3 år etter opphør av avtalen mellom partene.

11 Fremtidig samarbeid

Dersom Oppdragsgiver frem til [24] måneder etter signering av denne Mandatavtalen beslutter å gjennomføre en eller flere transaksjoner (herunder forhøyelse av aksjekapitalen, utstedelse av obligasjoner eller ethvert annet finansielt instrument, fusjon, oppkjøp av andre selskaper, fisjon, omdannelse, eller annen form for reorganisering eller hendelser) som medfører behov for finansiell rådgivning/tilrettelegging/megling av verdipapirer (herunder utarbeidelse av prospekt, tegning av aksjer, forhandling/inngåelse av fusjonsavtale, tilbud om kjøp av selskap eller lignende, bistand i forbindelse med utarbeidelse av forsvarsstrategier ved oppkjøpsforsøk eller lignende ("defence mandat")) skal Tilrettelegger tilbys slike oppdrag såfremt Tilrettelegger er konkurransedyktig hva angår økonomiske vilkår i forhold til ledende norske verdipapirforetak med sammenlignbar markedsposisjon.

12 Instruksjonsmyndighet

Tilrettelegger kan motta bindende instruksjoner i forbindelse med Oppdraget fra de som Oppdragsgiver involverer i Prosjektet. Tilrettelegger skal kunne stole på at samtlige som blir involvert har de nødvendige fullmakter fra Oppdragsgiver.

Dersom slike bindende instruksjoner fra Oppdragsgiver er i strid med gjeldende lover eller regler, herunder god forretningsskikk og markedspraksis, kan Tilrettelegger nekte å etterkomme disse.

13 Tvister

Tvister mellom partene skal søkes løst gjennom forhandlinger.

Dersom forhandlinger ikke fører frem, skal enhver tvist vedrørende inngåelsen, tolkningen og gjennomføringen av denne avtale avgjøres av tingretten i Oslo. Dersom tvistebeløpet overstiger én – 1 – million kroner, skal tvisten avgjøres ved voldgift i Oslo etter reglene i voldgiftsloven av 2004 nr 25.

Voldgiftsretten skal bestå av tre dommere som partene har oppnevnt i fellesskap. Dersom partene ikke blir enige om sammensetningen, oppnevner hver part ett medlem. Disse medlemmene oppnevner i fellesskap voldgiftsrettens leder. Frister for oppnevning følger av voldgiftsloven.

Partene skal oppnevne voldgiftsdommere som aksepterer at hovedforhandling skal gjennomføres innen seks måneder etter at stevning er inngitt og at dom skal avsies innen én måned etter at hovedforhandling er avsluttet.

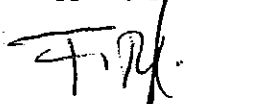
Forhandlingene skal foregå på norsk basert på norsk rett.

SJK Fh

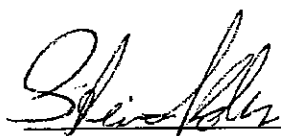
Voldgiftsbehandlingen og voldgiftsrettens avgjørelser er underlagt taushetsplikt dersom ikke partene er enige om noe annet.

Stavanger, Mai 16. mai 2007

Oppdragsgiver



Finn Byberg
Styreleder



Steinar Kolnes
Adm.Dir.

Tilrettelegger



Jone Skaara
Ass.Direktør



Tør Egil Aanestad
Direktør

[fullmakt til å undertegne følger som vedlegg til avtalen]